



PricewaterhouseCoopers AS

ÅRSBERETNING 2023

Virksomheten

PricewaterhouseCoopers AS (PwC AS) er et av landets ledende revisjons- og rådgivningsselskaper. Vår hovedvirksomhet deles inn i tjenesteområdene Trust Solutions (tidligere Assurance) og Advisory. Vårt hovedkontor er i Oslo, og vi legger vekt på lokal tilstedeværelse gjennom 27 kontorer over hele landet.

PwC AS er en del av PwC Norge som også inkluderer det samarbeidende selskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med dets tilhørende datterselskap PwC Tax Services AS. Den samlede omsetningen for PwC-selskapene i Norge var for regnskapsåret 2023 kr 4 327 millioner. PwC-selskapene i Norge har et resultat før skatt og før utdeling til stille interessenter/partnere på kr 986,4 millioner. Fordelt på 166 partnere gir dette et snitt på kr 5,9 millioner. PwC-selskapene i Norge er tilknyttet det internasjonale PwC-nettverket.

PwC AS driver virksomhet som hovedmann i det Indre Selskapet PricewaterhouseCoopers (PwC IS). Deltakerne i det indre selskapet er hovedmannen og stille deltakere. PwC AS leder virksomheten og er den som opptrer utad. De ansatte har sitt ansettelsesforhold i dette selskapet.

Våre kunder inkluderer nasjonale og internasjonale virksomheter, børsnoterte selskap og offentlig sektor. Kvalitet og åpenhet er viktige forutsetninger for å bygge tillit. Vårt mål er å levere tjenester av høy kvalitet til våre kunder. Høy kvalitet i leveransene fordrer at vi har et mangfold av mennesker med gode holdninger og verdier, og som har den rette kompetansen og erfaringen. I selskapet bruker vi store ressurser på å tiltrekke oss og utvikle de menneskene vi mener er de rette for å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling og for å være relevante i møtet med våre kunder og deres utfordringer.

Vårt formål er å bygge tillit i samfunnet og løse viktige problemer. PwC er et nettverk av firmaer i 151 land med mer enn 364 000 mennesker som legger stolthet i å levere kvalitet innen tjenesteområdene Trust Solutions, Advisory og Tax & Legal. Formål forplikter - vår kultur skal alltid kjennetegnes ved høy kvalitet. Vår troverdighet som samfunnets tillitsperson avhenger blant annet av vår evne til å utvikle oss i takt med verden rundt oss, og aller helst ligge foran. Vi utvikler derfor vår strategi kontinuerlig for å håndtere de grunnleggende globale endringene knyttet til teknologisk disruptjon, klimaendringer, et krevende geopolitisk bilde, krig i Europa og energikrise. For å lykkes med vår strategi, The New Equation, investerer vi kontinuerlig i å dyrke frem ny kompetanse, ny teknologi og nye tjenester for å lede utviklingen av bransjen og styrke kvaliteten i våre leveranser. Dette omfatter utviklingen av et helt nytt økosystem innen revisjon, som skal kombinere fremtidsrettet og relevant kompetanse med det beste fra teknologiens verden. Investeringen vil gjøre oss i stand til å styrke revisjonskvaliteten gjennom standardisering, forenkling og automatisering, og skape en helt ny opplevelse for våre kunder og medarbeidere.

Vi har som ambisjon å bidra til at våre kunder vinner tillit hos egne interessenter og skaper verdier som varer. Det gjør vi blant annet ved å levere høy kvalitet, tilføre våre kunder ny innsikt og kompetanse, og sikre at deres rapportering til egne interessenter er fullstendig og sannferdig. For å lykkes i en verden hvor kompleksitet og endringstakt øker er det helt avgjørende for PwC å utvikle eksperter på mange områder som spiller på lag for å møte samfunnets og markedets forventninger til relevans og kvalitet. Derfor investerer vi kontinuerlig i nye kompetanse- og tjenesteområder, som for eksempel bærekraftig omstilling, cybersikkerhet, kunstig intelligens, skyløsninger og organisasjonskultur.

Eierstyring og selskapsledelse

Selskapet styres av partnerne gjennom beslutninger i generalforsamlingen etter anerkjente prinsipper for god eierstyring og selskapsledelse. Prinsippene skal sørge for en mest mulig transparent, forutsigbar og rettferdig behandling av virksomhetens partnere og medarbeidere. Samtidig underbygger god eierstyring og selskapsledelse selskapets strategiske målsetning om høy kvalitet i tjenesteleveransene.

Generalforsamlingen er det øverste organet i PwC AS og har den myndighet som er regulert i aksjeloven. Styret i PwC AS fastsetter selskapets strategiske mål og ser til at det finnes nødvendig personell og finansielle ressurser til å nå målene. Styret skal føre tilsyn med at ledelsen implementerer og gjennomfører vedtatt strategi. PwC har styreansvarsforsikring som dekker det ansvar som styremedlemmene og daglig leder har i kraft av sin funksjon.

Vår årlige åpenhetsrapport beskriver nærmere hvordan vi arbeider systematisk for å sikre kvalitet i tjenesteleveransene. Vår strategi og vårt arbeid innenfor bærekraft er nærmere beskrevet i PwCs Års- og bærekraftrapport. PwC er underlagt Åpenhetsloven og har utarbeidet en redegjørelse for vårt arbeid. Begge rapportene og redegjørelsen er tilgjengelige på våre hjemmesider, www.pwc.no.

Finansiell informasjon

Regnskapsåret 2023 er fra 1. juli 2022 til 30. juni 2023.

2023 ble et godt år for selskapet med vekst i omsetning. Sammenliknet med fjoråret viser driftsresultatet en nedgang som følge av gevinst ved salg og avvikling av virksomhet i 2022.

Selskapet hadde i 2023 salgsinntekter på kr 3 996,6 millioner, som tilsvarer en økning på 13,5 % mot fjoråret. Drifts- og administrasjonskostnader, som også inkluderer utgifter og utlegg som viderefaktureres til kunder, økte med 19,1 %. Samlet sett gir dette en nedgang i driftsresultatet på 19,6 %, til kr 900,1 millioner. Årsresultatet etter utdeling til stille deltakere ble kr 154,2 millioner som er en nedgang på 45,0 % mot fjoråret. Nedgangen i både driftsresultat og årsresultat etter utdeling til stille deltakere er blant annet knyttet til salg og avvikling av virksomhet som inngår i posten andre driftsinntekter i regnskapsåret 2022 på totalt kr 197,5 millioner.

Sum egenkapital og gjeld i selskapet var ved utgangen av året kr 2 599,4 millioner, herav utgjør egenkapitalen kr 540,5 millioner. I tillegg har partnerne ytet finansiering med lån på kr 375,7 millioner, slik at samlet finansiering fra partnerne utgjør 35,6 % av sum egenkapital og gjeld. Gjeld til stille interessenter er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Sum kontanter og kontantekvivalenter i selskapet var kr 626,7 millioner ved periodens slutt. Som følge av sesongsvingninger i aktiviteten, særlig i revisjonsvirksomheten, er likviditetsbehovet varierende gjennom året. Netto kontantstrøm fra driften i selskapet var kr 1 102,5 millioner. Differanse mellom driftsresultatet i resultatoppstillingen og netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter består primært av avskrivninger på kr 121,6 millioner, endring i kundefordringer på kr -109,7 millioner og leverandørgjeld og andre tidsavgrensningsposter på kr 220,3 millioner.

I henhold til § 3-3a i regnskapsloven, bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og at regnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift.

Styret og ledelsen mener at selskapsregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten i regnskapsåret.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Valutarisiko

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Renterisiko

Selskapet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

Prisrisiko

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store, anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille interessentene. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget, tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.

Operasjonell risiko

Overholdelse av lover og bransjestandarder for revisorer er en av de viktigste forretningsmessige og finansielle risikoene vi står overfor. For å redusere denne risikoen har vi etablert et kvalitetssikringssystem som sikrer at vi til enhver tid overholder de regulatoriske kravene og leverer tjenester med høy kvalitet til våre kunder.

Arbeidsmiljø og organisasjon

PwC har som mål å være ledende på utvikling av talenter og gjennom det sikre at våre medarbeidere til enhver tid både har ferdighetene og robustheten de trenger i en verden som er i stadig endring. Vi er opptatt av at våre medarbeidere trives og likestilles gjennom hele sin karrierereise hos oss. Dette sørger vi for gjennom fokus på tiltak knyttet til likestilling, inkludering, samt mentale helse og generell trivsel på arbeidsplassen.

For å måle og kontinuerlig forbedre oss som arbeidsgiver gjennomfører PwC en årlig medarbeiderundersøkelse, Global People Survey (GPS). Her kartlegges forhold knyttet til medarbeiderengasjement, inkludering og mangfold, meningsfullt arbeid, lojalitet, lederatferd og forhold knyttet til «work-life balance» (balanse mellom arbeid og privatliv). Det blir etter hver gjennomføring utarbeidet tiltak både nasjonalt og lokalt for å svare ut medarbeidernes innspill. I årets undersøkelse skårer vi svært høyt på både engasjement, trivsel og inkluderende kultur, noe vi er svært fornøyd med.

Arbeidsbelastningen i revisjons- og rådgivningsbransjen kan for noen til tider være høy som følge av lovpålagte frister og konkrete behov for leveranser hos våre kunder. «Work-life balance» kan derfor tidvis oppleves som utfordrende for noen medarbeidere. Vi ser at spesielt nyutdannede medarbeidere er opptatt av å ha en bærekraftig balanse i hverdagen. Dette er noe vi har et kontinuerlig fokus på gjennom å legge til rette for god ressursstyring og individuelle dialoger rundt behov. Vi har tett oppfølging av arbeidstid, for å gjøre det mulig å omfordele oppgaver og ansvar på en god måte ved behov. Rapportering gjennom året viser en positiv utvikling i overtidsbruken for våre Associates og Senior Associates.

Vi er som arbeidsgiver opptatt av å gi fleksibilitet og har gode teknologiske løsninger som sikrer at man kan jobbe effektivt fra den lokasjonen som passer best. Dette tror vi bidrar til at den enkelte medarbeider kan gjøre tilpasninger i hverdagen som gjør at de kan ivareta forpliktelser både privat og på jobb på en god måte. Medarbeidere under Managernivå har mulighet til å avspasere overtid i roligere perioder, mens medarbeidere på Managernivå og opp til Director har en ekstra ferieuke.

I løpet av det siste regnskapsåret ble det registrert et totalt sykefravær på 20 739 dager, som utgjør 3,86% av normal arbeidstid. Sykefraværsprosenten i FY22 på 3,90% var høyere enn vi historisk har hatt og vi ser nå en svak nedgang fra dette. Økningen i sykefraværstallene de to siste årene skyldes blant annet opphopning av virus vi var beskyttet mot før pandemien som mange nå blir smittet av og ikke har et like godt forsvar mot. Vi har ikke mange langvarige sykefravær, og andelen av sykmeldinger som anses kortvarige holder seg stabilt i FY23. Selv om vi ikke har kunnskap om diagnose for våre sykmeldinger, er vår opplevelse at betydelige deler av sykefraværet er knyttet til ulike virussykdommer, muskel- og skjelettplager og psykisk helse. Vi har hatt fokus på å bistå ledere i oppfølging av sykmeldte medarbeidere gjennom FY23, herunder gjennom å sikre guiding av ledere og ved å gjennomgå informasjonssidene våre om lederes oppfølging av sykefravær.

Vi har videre stort fokus på å ivareta våre medarbeidere og sikre en bærekraftig arbeidshverdag, og har inkludert opplæring i dette på flere milepæls- og lederutviklingsprogrammer. Vi har mange gode tilbud til våre medarbeidere innen både fysisk og psykisk helse, både forebyggende og behandlende tiltak for å støtte opp om en bærekraftig arbeidshverdag. Blant annet tilbyr vi psykologtjeneste gjennom helseforsikring og privat leverandør, samt online mental helsehjelp. Alle medarbeidere får tilbud om frivillig helsekontroll gjennom bedriftshelsetjenesten, og fikk i FY23 tilbud om influensavaksinering. I tillegg har alle medarbeidere gratis tilgang til meditasjonsapp, samt internt utviklet forebyggende materiell for god helse gjennom PwC Habit Bank og andre læringsressurser. Vi opplever at våre medarbeidere er proaktive med hensyn til å jobbe forebyggende for å opprettholde god helse, noe vi ser gjennom bruk av våre helsetilbud.

Tabellen nedenfor viser sykefravær siste 3 regnskapsår:

Totalt sykefravær	FY23	FY22	FY21
Antall dager	20 739	18 227	11 606
Prosent %	3.86%	3,90%	2,70%

Det er ikke påvist alvorlige skader eller ulykker i forbindelse med utøvelsen av arbeid i PwC inneværende år. Medarbeidere bruker mye av tiden sin foran PC og vi ser som følge av dette at noen får slitasjeskader. PwC har fokus på å minimere omfanget av slike skader blant annet ved støtte til fysioterapi gjennom helseforsikring og ved initiativer som for eksempel jobbstrekk og tilbud om webinar gjennom bedriftshelsetjenesten med fokus på ergonomi.

Våre verdier setter rammene for vår kultur og vårt arbeidsmiljø. I PwC har vi nulltoleranse for mobbing, trakassering og fysisk/psykisk/sekseuell voldsutøvelse, noe vi sikrer gjennom vårt arbeid med inkludering og mangfold, men også gjennom en høyst operativ og rask varslingskanal. Alle i PwC skal føle seg trygge i sin arbeidshverdag, og det skal være rom for å ytre seg om elementer som står i veien for denne tryggheten. For å sikre objektiv og kompetent håndtering av kritikkverdige forhold, har vi gjennomgått våre rutiner for varsling og sikret at vi har god informasjon om varslingsrutinen i PwC, herunder hva et varsel er, hvorfor det er viktig at man varsler og hvordan et varsel blir mottatt og behandlet. I forbindelse med dette arbeidet så vi også et behov for å tydeliggjøre hvilke roller,

rettigheter og ansvar man har som varsler eller den det blir varslet om i forbindelse med en varslings sak. Dette for å sikre at alle parter i en sak skal føle seg trygge på å bli ivaretatt. Den nye varslingsrutinen er bygget opp rundt prinsippet om at kritikkverdige forhold skal søkes å løses på laveste mulige nivå slik at vi kan håndtere sakene det varsles om på et tidlig stadium

Likestilling

Inkludering, mangfold og likestilling er et viktig element i vår strategi The New Equation og vår ambisjon er å være et inkluderende fellesskap av problemløsere. Ambisjonen kjennetegnes ved vår rause og inkluderende kultur, med fokus på kjønnsbalanse i alle toppledergrupper og et bredt spekter av mangfold i alle lag av organisasjonen. Understående avsnitt beskriver likestillingsstatus hos PwC AS, og hvordan vi som arbeidsgiver jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Kjønnsbalanse

Per 30. juni 2023 var kvinneandelen i PwC 49%, noe som er en liten økning fra FY22. Andelen kvinner på Partner- og Directornivå, samt i sentrale lederstillinger er derimot fortsatt ikke på det nivået vi ønsker. Dette arbeides det kontinuerlig med å forbedre gjennom prinsipper, strukturer og i våre rekrutterings- og forfremmelsesprosesser. Vi samler også inn innsikt for å få en bedre forståelse av rotårsakene til at vi ikke har lykket med dette selv om det har vært et fokusområde og en målsetning over flere år.

Ledelsen har gått gjennom alle stillingstitlene i organisasjonen i samarbeid med ansattrepresentanter, og kommet frem til titler som skal sikre lik lønn for arbeid av lik verdi.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i selskapet PwC AS og per stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY23	FY22	FY21
Partner	22%	18%	18%
Director	31%	28%	27%
Senior Manager	52%	50%	42%
Manager	53%	57%	57%
Senior Associate	59%	54%	52%
Associate	48%	52%	51%
Totalt	49%	48%	46%

Målsetningen er at det skal være minst 40% av begge kjønn i sentrale ledergrupper innen 30. juni 2024. PwC skal videre tilstrebe en balansert sammensetning av partnerskapet med hensyn på kjønn. Det er en målsetning at begge kjønn er representert med en andel på minst 40%. Dette målet må nås over tid, men det settes et krav til kjønnsrepresentasjon ved opptak av nye partnere. Minimumskrav er at andelen kvinner blant nye partnere er 40% ved opptak.

I FY23 hadde PwC Norge 50% kjønnsbalanse i Nasjonal Ledergruppe (NLT) og 35% i Nasjonale Line of Services (LOS) ledergrupper. For PwC AS var andelen kvinner ved partneropptak i FY23 lik 47%.

Tabellen nedenfor viser opptak partnere i selskapet PwC AS de siste 4 regnskapsår:

Opptak	Kvinner	Menn	Totalt	Andel Kvinner	Andel Menn
Nye* partnere i 2023	8	9	17	47%	53%
Nye* partnere i 2022	5	9	14	36%	64%

Nye* partnere i 2021	4	3	7	57%	43%
Nye* partnere i 2020	4	10	14	29%	71%

*inkluderer de som er tatt opp med virkning i løpet av regnskapsåret

Lønnskartlegging

Begynnerlønn innenfor alle stillingsnivåer er lik for kvinner og menn. Vi har en strukturert og grundig prestasjonsbasert belønningsprosess. Dette for å sikre at forskjeller i belønning er et resultat av rolle/ansvar, erfaringsnivå, ulike individuelle prestasjoner, og ikke basert på andre forhold. Likelønnsanalyser gjennomføres og eventuelle avvik følges opp og må forklares.

Tabellen nedenfor viser gjennomsnittlig fastlønn for menn i % av gjennomsnittlig fastlønn for kvinner i selskapet PwC AS siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY23	FY22	FY21
Director	100%	98%	97%
Senior Manager	100%	102%	101%
Manager	100%	102%	101%
Senior Associate	98%	102%	101%
Associate	99%	100%	100%

For partnere viser samme beregning at gjennomsnittlig totalkompensasjon for menn i % av gjennomsnittlig totalkompensasjon for kvinner er 165% (150% i FY22).

PwC er fortsatt en attraktiv arbeidsgiver for både nyutdannede og erfarne. I vår kommunikasjon med potensielle kandidater vektlegger vi at vi tilbyr like muligheter for alle kjønn. Vi har de siste årene hatt tilnærmet lik fordeling av kvinner og menn ved rekruttering av nyutdannede, og rekrutterer i FY23 noen flere erfarne menn enn kvinner.

Tabellen viser andel kvinner rekruttert i selskapet PwC AS av erfarne og nyutdannede siste 3 regnskapsår:

	FY23	FY22	FY21
Andel kvinner rekruttert	47%	51%	53%

Utover dette jobber vi kontinuerlig med våre prosesser for medarbeiderutvikling og forfremmelse for å utvikle/forfremme flere kvinnelige talenter. Dette innebærer blant annet økt bevissthet og fokus på hva som vektlegges ved evaluering av kvinner og menn (ubevisste holdninger). Videre gjennomføres det kontinuerlig analyser for å avdekke eventuelle forskjeller i vurderinger.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i selskapet PwC AS ved forfremmelser til ulike stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY23	FY22	FY21
Director	43%	23%	29%
Senior Manager	54%	52%	40%
Manager	47%	52%	49%
Senior Associate	56%	46%	38%
Totalt	51%	46%	40%

Deltid og midlertidige kontrakter

Av PwC AS sine 2156 fast ansatte medarbeidere jobber 33 deltid - av disse er 29 kvinner (88%). Gjennomsnittlig stillingsprosent for de som jobber deltid er 70%. Noen jobber deltid som følge av delvis uførhet. Ingen jobber deltid ufrivillig. Alle ansettes normalt i fulltidsstilling, men det er mulig å søke om redusert stilling både midlertidig og permanent. PwC har få medarbeidere i midlertidige stillinger og bruker hovedsakelig innleide ressurser dersom det oppstår midlertidige behov. Ved avslutningen av regnskapsåret 2023 hadde vi 116 medarbeidere i midlertidige stillinger, en stor andel av disse er studenter som har et internship eller er engasjert som ekstrahjelper.

Foreldrepermisjon

Generelt tar både menn og kvinner ut så mye foreldrepermisjon de har krav på. Antallet som hadde rett til foreldrepermisjon var i FY23 var 114 kvinner og 79 menn, og gjennomsnittlig antall uker de tok ut i løpet av rapporteringsåret var 16,8 uker (64%) for kvinner og 9,4 uker (36%) for menn. Tallene viser lavere uttak av antall uker avviklet foreldrepermisjon enn tilgjengelig for begge kjønn, men dette kommer som konsekvens av at våre medarbeidere avvikler foreldrepermisjon på begge sider av et regnskapsår.

Slik jobber PwC med likestilling, mangfold og inkludering

Strategidimensjonen "Menneskene" har en sentral plass i PwCs strategi The New Equation. Vår ambisjon er at vi skal være et fellesskap av problemløsere og vi ønsker å gjenspeile samfunnet vi er en del av og kundene vi leverer tjenester til. Kulturelt mangfold er svært viktig for oss for å løse kundenes utfordringer ved hjelp av ulike perspektiver. Vi jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og jobber med å utvikle våre ledere slik at de evner å lede med en inkluderende og verdibasert holdning.

Vi gjennomgår kontinuerlig våre people prosesser, standarder og rutiner for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Av tiltak som allerede er implementert er blant annet bevisstgjøring og trening på å unngå ubevisste fordommer som del av opplæringsmaterialet til alle som deltar i prosesser med rekruttering og forfremmelser, samt fastsettelse av lønns- og arbeidsvilkår. Likestillingsarbeidet er godt forankret i vår nasjonale ledergruppe, og med verneombud / Arbeidsmiljøutvalget (AMU) gjennom faste møter i løpet av året.

PwC har en egen strategi for inkluderingsarbeidet; "Inclusion first". Strategien gir strategiske føringer for hvordan arbeidet knyttet til inkludering og mangfold skal utspille seg gjennom 3 pilarer: forankring i ledelsen, inkludering og mangfold som en grunnpilar i alle interne systemer og prosesser, samt utvikling av mangfoldsledere. Strategirammeverket har tilhørende KPI-er for å måle likestilling, inkludering og mangfold. Målsetningene gjenspeiles også i Bærekraftsstrategien vår. PwC har nulltoleranse for trakassering og diskriminering og har opprettet en konfidensiell varslingskanal (PwC Ethics Helpline) for å gjøre det enkelt og trygt å varsle om kritikkverdige, uetiske eller ulovlige forhold i virksomheten.

PwC skal være en inkluderende arbeidsplass for alle, uavhengig av minoritetstilhørighet. Vi har medarbeidere fra over 40 ulike land og er opptatt av at disse skal føle seg ivarettatt og at vi tilpasser oss deres behov. Vi har blant annet et stillerom ved våre fire største lokasjoner (Trondheim, Bergen, Oslo og Kristiansand) som kan benyttes til bønn eller meditasjon. På initiativ fra medarbeidere har også mangfoldsnettverket Embrace blitt opprettet. Vi har videre ulike regionale kvinnenettverk og Shine (LHBT+). I kantinen finnes det alltid vegetaralternativer og ved sosiale anledninger skal det alltid tilbys alkoholfrie alternativer.

Risikoen for diskriminering eller andre hindre for likestilling

I PwC Norge har vi etablert flere prosesser og strukturer knyttet til våre medarbeidere, spesielt med tanke på de som potensielt kan være sårbare for subjektive vurderinger og utilsiktet strukturell urettferdighet og diskriminering. Grunnlag vi vurderer er: kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering, kjønnsidentitet, religion, etnisitet, graviditet, amming og adopsjon, kjønnsbasert diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kryssdiskriminering. Vi arbeider strukturert med å identifisere potensielle risikofaktorer for diskriminering og mulige hindre for likestilling ved gjennomgang av

rekruttering, lønn og arbeidsmiljø, avansering, utvikling, tilrettelegging, balanse mellom arbeid og privatliv, og hvem som får tilgang til kompetansehevede prosjekter. Vår største risiko er, som allerede påpekt, den lave andelen kvinner på våre øverste stillingsnivåer, som inkluderer director og partner/eier. Vi har fått på plass tydelige mål og krav når det gjelder kjønnsbalanse knyttet til forfremmelse, men har fortsatt utfordringer med et historisk etterslep på toppledernivå. I tillegg har det blitt ansatt en overvekt av menn utenfra PwC på høyere stillingsnivåer (erfaren rekruttering).

Vår målsetning er at PwC skal være et kompetansesentrum med ledere og medarbeidere som representerer et rikt mangfold av bakgrunner og fagprofiler, noe som skal komme klart frem i vår rekrutterings- og medarbeiderutviklingsstrategi. Det har vært iverksatt en rekke tiltak i løpet av året som har gått for å forhindre diskriminering og forbedre likestilling, mangfold og inkludering. Her er noen få eksempler:

- Lansering av en egen modul i mangfoldsledelse i interne lederutviklings- og milepælsprogrammer
- Kompetanseutvikling for ledere og medarbeidere som deltar i rekrutteringsprosesser (ubeviste holdninger) og sentraliserte krav til kjønnsbalanse på kandidatlistene
- Samarbeid med Equality Check - et selskap som har som formål å hjelpe arbeidsgivere med å bli en mer likestilt arbeidsplass

Oppsummert ser vi en god effekt av tiltakene som har kommet på plass for et mer likestilt, ikke-diskriminerende og inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal i tiden fremover ha spesielt fokus på kjønnsbalanse på våre øverste stillingsnivåer og på å utvikle kompetente mangfoldsledere for å utløse potensialet i mangfoldet i vår organisasjon.

Klima og miljø

PwC Norge har forankret i forretningsstrategien en overordnet ambisjon om å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling og å bidra til å øke tempo i den grønne omstillingen. Dette innebærer at selskapet internt jobber med å redusere sitt eget klimaavtrykk. Eksternt jobber selskapet aktivt med kundene for å redusere deres klimafotavtrykk gjennom rådgivning i forhold til bærekraft. Det inngås nye og relevante samarbeid lokalt og nasjonalt, som bidrar til at Norge når sine klimamål. Selskapet fremmer også tiltak og virkemidler i samfunnsdebatten som bidrar til at Norge når sine klimamål gjennom å ha en tydelig og aktiv stemme i samfunnsdebatten om bærekraft, både lokalt og nasjonalt.

Redusere eget klimaavtrykk

PwC jobber aktivt med å redusere sitt eget miljøavtrykk og bidra til FNs bærekraftsmål om å stoppe klimaendringene. Selskapet har satt seg ambisiøse mål i tråd med Parisavtalen for å redusere selskapets negative påvirkning på klimaet, og har forpliktet seg både i Norge og globalt til å oppnå netto null utslipp innen 2030 gjennom Science Based Targets Initiative. For å nå dette målet har PwC utviklet en intern Net Zero strategi med spesifikke mål og tiltak. PwC skal redusere sitt utslipp i scope 1, 2 og 3 med 50% innen 2030 fra basisår FY19, og ved kjøp av klimakreditter fra naturbaserte prosjekter som tar opp karbon fra atmosfæren for det resterende utslippet.

PwC Norge har siden 2019 rapportert sine direkte og indirekte klimagassutslipp i et klimaregnskap, basert på GHG-protokollen, den mest brukte og anerkjente standarden for rapportering av klimagassutslipp. For PwC Norge er de største kildene til utslipp knyttet til flyreiser og innkjøpte varer og tjenester i scope 3, og kjøp av elektrisitet i scope 2. Hovedmål for Net zero strategien har derfor blitt satt for å håndtere de vesentlige faktorer, tabellen under viser fire hovedmål og status for FY23.

Mål	Status FY23
Scope 1 og 2	
50 prosent reduksjon i utslipp fra scope 1+2 innen 2030	55 prosent reduksjon i scope 1+2-utslipp i FY23 sammenlignet med FY19.
Mål om å kjøpe opprinnelsesgarantier for 100 prosent av strømforbruk innen 2025	I FY23 har vi kjøpt opprinnelsesgarantier for 100 prosent av vårt strømforbruk.
Scope 3	
50 prosent reduksjon i utslipp fra flyreiser innen 2030 (kategori 6)	30 prosent reduksjon i utslipp fra flyreiser i FY23 sammenliknet med FY19.
50 prosent reduksjon i andre vesentlige kategorier på scope 3 innen 2030 (kategori 1, 5 og 7)	29 prosent reduksjon sammenliknet FY19.
50 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester skal være fra leverandører som har satt Science Based Targets innen 2025.	7 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester er, ved utgangen av FY23, fra leverandører som har satt Science Based Targets.

PwC skal oppnå overordnede mål, ved å redusere årlige utslipp, primært gjennom å redusere reisevirksomhet, energieffektiviserende tiltak, og leverandørkrav. I tillegg er PwC sertifisert som Miljøfyrtårn etter den såkalte hovedkontormodellen, som omfatter alle kontorer med flere enn 5 ansatte. Miljøfyrtårn er en nasjonal sertifisering av miljøstyring hos virksomheter som stiller krav til vesentlige områder innenfor scope 1, 2 og 3.

PwCs viktigste tiltak for å nå målet internt i det kommende år er å kommunisere strategien ytterligere i organisasjonen slik at alle ansatte blir kjent med den og opplever bærekraft som en del av kulturen. I tillegg ønsker vi å involvere viktige interessenter i arbeidet for å skape større eierskap og gjennomføring.

Rådgivning innen bærekraft

PwC sitt bærekraftsteam jobber på tvers av alle regioner og tjenestoområder i PwC. Målet er å hjelpe kundene med å integrere bærekraft i strategi og handling som gir langsiktig lønnsomhet, samt sikre transparens gjennom selskapenes rapportering på vesentlige bærekraftstema. Gjennom kompetanse på bærekraft, innsikt i nye reguleringer og lovverk samt attestasjon av ikke-finansiell informasjon, sørger PwC for at kunder og viktige interessenter kan ha tillit til beslutningsgrunnlaget, og på bakgrunn av riktig styringsinformasjon, hjelpe kunden å stille de riktige spørsmålene for å løse dagens og morgendagens utfordringer.

Nye og relevante samarbeid lokalt og nasjonalt som bidrar til at Norge når sine klimamål

PwC har som ambisjon å bidra til å øke tempoet i den grønne omstillingen, og deltar aktivt i Skift, Næringslivets klimaledere. I Skift får PwC rom for å samhandle med engasjerte toppledere i norske

virksomheter på tvers av sektorer med en felles ambisjon om å være en pådriver for at Norge når sine klimamål. Gjennom fire år har PwC utarbeidet Skifts klimarapport med oversikt over klimaregnskapet til alle medlemsbedriftene. Hensikten med rapporten er å vise hvordan Skiftmedlemmene jobber med grønn omstilling i praksis. Både når det gjelder å redusere eget klimaavtrykk og å utvikle nye produkter, tjenester og løsninger som bidrar til lavutslippssamfunnet. Tidligere rapporter viser at næringslivet har en god vei å gå i klimaarbeidet, og Skift har derfor valgt å stille strengere krav til alle sine medlemmer.

Tydelig og aktiv stemme i samfunnsdebatten om bærekraft, både lokalt og nasjonalt

PwC har som mål å være en tydelig og aktiv stemme i samfunnsdebatten om bærekraft, både nasjonalt og lokalt. I året som har gått har bærekraftsteamet for fjerde år på rad publisert Klimaindeksen som måler klimaarbeidet og rapporteringen til de 100 største selskapene i Norge. Analysen vurderer selskapenes klimaregnskap etter beste praksis, samt om selskapene kan vise til reduksjon i klimagassutslipp i henhold til Parisavtalen. PwC har også publisert rapporten "Naturpositiv ledelse" som er en praktisk veileder til arbeid med naturrisiko i næringslivet. Begge publiseringene finnes på våre hjemmesider, www.pwc.no.

Fremtidig utvikling

Vår misjon er å bygge tillit i samfunnet og løse viktige problemer. Vi prioriterer kontinuerlig rekruttering, kompetanseoppbygging og videreutvikling av organisasjonen for å møte markedets økende krav til oss som revisorer og rådgivere.

Det er normalt usikkerhet knyttet til å vurdere fremtidige forhold. Utvikling i kapitalmarkedene og regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet. Revisorloven påvirker revisjonsmarkedet, blant annet som følge av regler om pliktig firmarotasjon. Samtidig forventer vi at de økte krav til rapportering som følge av EUs bærekraftsdirektiv (CSRD) vil skape en betydelig etterspørsel i markedet knyttet til attestasjon av bærekraftsinformasjon. Videre vil alle våre tjenestoområder påvirkes av den teknologiske utviklingen. Vi investerer derfor fortløpende i ny teknologi og kompetanse for å utnytte de muligheter og møte de utfordringer som den digitale utviklingen gir. Det er fortsatt en utfordrende global geopolitisk situasjon som en konsekvens av Russlands invasjon av Ukraina i februar 2022. Dette har gitt et krevende makrobilde med stigende råvarepriser, høy inflasjon og høye renter. Vår oppfatning er at det vil være etterspørsel etter PwCs kompetanse også under slike skiftende markedsforhold.

Oslo, 25. oktober 2023

Jon Haugervåg
Styrets leder
Sign.

Thomas Haug Fraurud
Nestleder
Sign.

Bente Norbye Lie
Styremedlem
Sign.

Roger Mortensen
Styremedlem
Sign.

Ida Antonsen
Styremedlem
Sign.

Marte Møller Garthus
Styremedlem
Sign.

Stian Roska Revheim
Styremedlem
Sign.

Tom Notland
Styremedlem
Sign.

Birgitte Væting Nergård
Styremedlem
Sign.

Leif Arne Jensen
Administrerende direktør
Sign.

PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

Resultatregnskap for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	4	3 996 580	3 522 464
Andre driftsinntekter	4	-	197 540
Sum driftsinntekter		3 996 580	3 720 004
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(247 012)	(236 348)
Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag		3 749 568	3 483 656
Lønnskostnad	5	(2 264 086)	(1 892 345)
Avskrivning	6,11,12,13	(121 619)	(112 097)
Annen driftskostnad	6	(463 715)	(359 663)
Driftsresultat		900 148	1 119 551
Finansinntekt	7	20 136	36 379
Finanskostnad	7	(28 274)	(27 839)
Resultat før skattekostnad		892 009	1 128 091
Skattekostnad	8	(47 138)	(34 317)
Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille interessenter		844 871	1 093 775
Andel overskudd til stille interessenter	9	(696 751)	(813 010)
Årsresultat		148 120	280 765

Årsresultatet tilordnes

Aksjonærene i selskapet		148 120	280 765
-------------------------	--	---------	---------

Totalresultat for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Note	2023	2022
Årsresultat		148 120	280 765
Poster i utvidet resultat:			
Estimatavvik på pensjonsordning før skatt	10	132	(3 088)
Skatt på estimatavvik	17	(29)	679
Årets utvidede resultat etter skatt		103	(2 409)
Årets totalresultat		148 223	278 356

Totalresultatet tilordnes

Aksjonærene i selskapet		148 223	278 356
-------------------------	--	---------	---------

Balanse pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2023	2022
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler	11	256 575	239 498
Bruksrett	12	482 697	529 483
Inventar og utstyr	13	57 313	52 018
Andre aksjer		4 395	4 395
Langsiktige fordringer	14	22 619	3 565
Sum anleggsmidler		823 599	828 959
Kundefordringer	14	965 149	855 495
Andre fordringer	14	183 941	244 332
Kontanter og kontantekvivalenter	15	626 707	562 615
Sum omløpsmidler		1 775 797	1 662 442
Sum eiendeler		2 599 396	2 491 401
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer	16	(540 557)	(533 282)
Sum egenkapital		(540 557)	(533 282)
Leieforpliktelse	12	(399 304)	(443 850)
Pensjonsforpliktelser	10	(7 468)	(8 480)
Avsetning for forpliktelser	11	(2 250)	-
Utsatt skatt	17	(28 737)	(28 421)
Sum langsiktig gjeld		(437 759)	(480 752)
Leverandørgjeld		(57 816)	(58 569)
Leieforpliktelse, kortsiktig del	12	(106 759)	(104 575)
Betalbar skatt	17	(48 174)	(25 319)
Skyldig offentlige avgifter	15	(308 227)	(267 751)
Gjeld til stille interessenter/aksjonærer	9	(383 616)	(552 450)
Avsatt utbytte		(155 318)	-
Annen kortsiktig gjeld	18	(561 169)	(468 705)
Sum kortsiktig gjeld		(1 621 080)	(1 477 370)
Sum gjeld		(2 058 839)	(1 958 121)
Sum egenkapital og gjeld		(2 599 396)	(2 491 401)

Oslo, 25. oktober 2023

Jon Haugervåg
Styrets leder
Sign.

Thomas Haug Fraurud
Nestleder
Sign.

Bente Norbye Lie
Styremedlem
Sign.

Roger Mortensen
Styremedlem
Sign.

Ida Antonsen
Styremedlem
Sign.

Marte Møller Garthus
Styremedlem
Sign.

Stian Roska Revheim
Styremedlem
Sign.

Tom Notland
Styremedlem
Sign.

Birgitte Væting Nergård
Styremedlem
Sign.

Leif Arne Jensen
Administrerende direktør
Sign.

Kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2023	2022
KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	20	1 126 076	899 842
Betalte skatter		(23 578)	(28 933)
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		1 102 499	870 908
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	13	(26 104)	(12 806)
Innbetaling salg av datterselskap og avvikling av virksomhet		-	207 500
Innbetalinger/utbetalinger ved utlån	14	(19 054)	644
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	11	(18 954)	(12 836)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(64 113)	182 502
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Innbetaling /Utbetalinger av egenkapital		7 515	(36 866)
Betalt avdrag leieforpliktelser	12	(93 849)	(82 302)
Betalte renter leieforpliktelser	12	(16 563)	(15 784)
Innbetaling av utbytte		-	35 816
Uttak til stille interessenter/aksjonærer/hovedmann		(871 396)	(817 850)
Utbetaling av utbytte		-	(263 883)
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		(974 293)	(1 180 868)
Netto kontantstrøm for perioden		64 093	(127 458)
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		562 615	690 074
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		626 707	562 615

Oppstilling av endring i egenkapital pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Egenkapital tilordnet selskapets aksjonærer					Sum
	Aksje- kapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
Egenkapital 30.06.2021	(5 930)	170	(15 541)	(232 968)	(27 562)	(281 830)
Årsresultat	-	-	-	-	(280 765)	(280 765)
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	2 409	2 409
Årets totalresultat	-	-	-	-	(278 356)	(278 356)
Kjøp av egne aksjer	-	535	-	(5 733)	-	(5 198)
Salg av egne aksjer	-	(120)	-	24 890	-	24 770
Utbetaling tilleggsutbytte	-	-	-	164 628	-	164 628
Avsatt utbytte for 2022	-	-	-	-	-	-
Endring fjorårets utdeling	-	-	-	-	1 030	1 030
Kapitalnedsettelse	450	(450)	-	-	-	-
Kapitalforhøyelse	(2 740)	-	(154 400)	-	-	(157 140)
Aksjekapitalutvidelse	(1 185)	-	-	-	-	(1 185)
Sum transaksjoner med eierne i selskapet	(3 475)	(35)	(154 400)	183 785	1 030	26 905
Egenkapital 30.06.2022	(9 405)	135	(169 941)	(49 183)	(304 888)	(533 282)
Årsresultat	-	-	-	-	(148 120)	(148 120)
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	(103)	(103)
Årets totalresultat	-	-	-	-	(148 223)	(148 223)
Kjøp av egne aksjer	-	525	-	29 460	-	29 985
Salg av egne aksjer	-	(450)	-	(22 050)	-	(22 500)
Avsatt utbytte for 2023	-	-	-	-	155 318	155 318
Endring fjorårets utdeling	-	-	-	-	(6 855)	(6 855)
Aksjekapitalutvidelse	(300)	-	(14 700)	-	-	(15 000)
Sum transaksjoner med eierne i selskapet	(300)	75	(14 700)	7 410	148 463	140 948
Egenkapital 30.06.2023	(9 705)	210	(184 641)	(41 773)	(304 649)	(540 557)

1. Sammen drag av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette årsregnskapet viser resultat og finansiell stilling for PricewaterhouseCoopers AS ("PwC AS" eller "Selskapet"). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Regnskapet til PwC AS er utarbeidet i samsvar med reglene i regnskapsloven § 3-9 og forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (Forenklet IFRS). I samsvar med forskriften er det gjort følgende fravik fra måle- og innregningsreglene i IFRS:

- Utdeling av utbytte regnskapsføres i avsetningsåret.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Selskapet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

2. Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på PwC AS sine finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til norske kroner til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av selskapet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på selskapets resultat eller balanse.

3. Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves i virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Selskapets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille interessenter. De viktigste finansielle instrumentene selskapet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.

- Kontanter og kontantekvivalenter – Selskapet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Kontanter og eventuell utestående gjeld holdes til et minimum.
- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus og påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Selskapet krever at de stille interessentene tilbyr langsiktig finansiering. Denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Innlån – Selskapets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.
- Utlån - Selskapet finansierer utvikling av revisjonsverktøy gjennom forskuddsbetalinger som er balanseført som fordring.

Styret fastsetter retningslinjer for selskapets risikostyring. Selskapets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenestekområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i selskapet.

Markedsrisiko

Valutarisiko

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Renterisiko

Selskapet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

Prisrisiko

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store og anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille interessentene. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget, tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.

4. Salgsinntekter

Selskapets operasjonelle tjenesteområder er Trust Solutions og Advisory. I tillegg har selskapet inntekter fra royalty og administrative støttetjenester til samarbeidende selskaper.

Salgsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris. Suksessbaserte honorarer forekommer, men utgjør en uvesentlig del av omsetningen. Som følge av usikkerhet om en vil få rett på suksesshonorar, holdes disse normalt utenfor transaksjonspris frem til en får en ubetinget rett på denne delen av honoraret.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenesten utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativ bruk for PwC kombinert med at PwC løpende har rett til å fakturere for utført arbeid.

Engasjementsbrevene gir generelt PwC rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Royalty fra samarbeidende selskaper er basert på netto omsetning til de samarbeidende selskapene. Royalty for inntektsåret inntektsføres til beløpet PwC AS har rett til å motta fra de samarbeidende selskapene for inneværende år.

Tabellene under viser en oppdeling av selskapets salgsinntekter fordelt på de ulike tjenesteområder og geografisk fordeling av inntektene.

(Beløp i 1000 kroner)	Tjenesteområder	
	2023	2022
Trust Solutions	2 285 663	1 989 096
Advisory	1 601 925	1 381 913
Royalty fra samarbeidende selskap	50 943	84 530
Ikke allokert driftsinntekt *	58 050	66 925
Sum	3 996 580	3 522 464

(Beløp i 1000 kroner)	Regioner	
	2023	2022
Nord (Trøndelag, Nordland, Troms og Finnmark)	326 469	307 271
Vest (Vestland, Møre og Romsdal)	623 045	522 285
Rogaland	361 019	320 479
Agder	177 900	139 906
Øst (Oslo, Viken, Innlandet, Vestfold og Telemark)	2 399 154	2 081 069
Royalty fra samarbeidende selskap	50 943	84 530
Ikke allokert driftsinntekt *	58 050	66 925
Sum	3 996 580	3 522 464

* Består av videresalg av administrative tjenester og støttefunksjoner

Andre driftsinntekter i 2022 knytter seg til gevinst ved salg av datterselskap PwC Accounting AS og avvikling av virksomhet knyttet til Global Mobility på totalt kr 197,5 millioner.

5. Lønnskostnader

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Selskapet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når selskapet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2023 og 2022:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Lønninger	1 784 520	1 518 630
Arbeidsgiveravgift	261 919	216 759
Pensjonskostnader	85 790	64 188
Andre ytelser	131 857	92 767
Sum	2 264 086	1 892 345

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 1 899 (2022: 1653).

Deltakere (partnere) mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd. I tillegg mottar partnere utbytte via sitt investeringsselskap. Det vises til note 9 om godtgjørelse til stille interessenter for ytterligere informasjon

Administrerende direktør har i 2023 mottatt kr 2,0 millioner (2022: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 12,0 millioner (2022: kr 15,9 millioner) i andel overskudd. Styrets leder har i 2023 mottatt kr 2,0 millioner (2022: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 8,0 millioner (2022: kr 8,9 millioner) i andel overskudd. Arbeidsgodtgjørelse for administrerende direktør og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

6. Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Leiekostnader (note 12)	27 652	15 187
Reisekostnader	14 688	9 948
Globale kostnader	44 981	38 802
Datautstyr og programvare (note 12)	137 806	100 217
Kontingent/avgifter	9 659	8 978
Kontorholdskostnader	23 507	18 056
Innkjøpte tjenester	58 830	55 279
Forsikring	26 405	28 408
Kurskostnader	38 749	21 527
Markedstiltaksutgifter	47 215	46 872

Annet	34 223	16 388
Sum	463 715	359 663

Kostnadsført revisorhonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Lovpålagt revisjon	927	995
Attestasjon	25	62
Bistand	165	233
Sum	1 118	1 290

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Avskrivning på inventar og utstyr (note 13)	18 228	21 594
Avskrivning på immaterielle eiendeler (note 11)	5 117	3 615
Avskrivning på leieforpliktelser (note 12)	98 273	86 888
Sum	121 619	112 097

7. Finansinntekter- og kostnader

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Finansinntekter:		
Mottatt utbytte	-	28 949
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	10 845	1 804
Renteinntekter på lån til nærstående parter	3 586	2 238
Annen finansinntekt	5 704	3 388
Sum finansinntekter	20 136	36 379
Finanskostnader:		
Rentekostnader gjeld til kredittinstitusjoner	1 511	1 612
Rentekostnader gjeld til stille interessenter	5 811	6 895
Beregnet rente på leieforpliktelse (note 12)	16 563	15 784
Andre finanskostnader	4 389	3 548
Sum finanskostnader	28 274	27 839
Netto finansposter	(8 139)	8 540

I andre finanskostnader inngår kr 4,2 millioner som er relatert til agiotap (2022: kr 3,4 millioner). I andre finansinntekter inngår kr 4,5 millioner som agiogevinst (2022: kr 2,9 millioner).

Det ble mottatt utbytte fra datterselskap på kr 28,9 millioner i 2022.

8. Skattekostnad

Skattekostnaden for selskapet består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Beregning av årets skattegrunnlag:		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille interessenter	892 009	1 128 091
Utdeling til stille interessenter	(696 751)	(813 010)
Ordinært resultat før skattekostnad	195 258	315 082
Permanente forskjeller	2 838	(177 630)
Endring i midlertidige forskjeller	9 747	(2 001)
3% av netto skattefrie inntekter (utdeling)	4 154	8 487
Årets skattegrunnlag	211 997	143 939
22% betalbar skatt	46 639	31 667
Endring i utsatt skatt	(674)	2 309
For mye avsatt skatt tidligere år	1 202	(338)
22 % av estimatavvik.	(29)	679
Sum skattekostnad i resultatregnskapet	47 138	34 317
Avstemming effektiv skatt	2023	2022
Årets skattekostnad	47 138	34 317
22% nominell skatt av resultat før skatt	42 957	69 318
Forskjell nominell og effektiv skattekostnad	4 181	(35 001)
Permanente forskjeller	(1 538)	37 211
Endring i AS andel i IS og andre endringer	(1 581)	(1 970)
Endring utsatt skatt oppkjøp/fusjon	110	102
For mye avsatt	(1 202)	338
Endring utsatt skatt ført mot egenkapitalen	29	(679)
Sum forskjell	(4 181)	35 001
Effektiv skatt i prosent	24,1 %	10,9 %

9. Utdeling til stille interessenter

Endelig utdeling av overskudd til stille interessenter, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres de stille interessentene, kr 697 millioner (2022: kr 813 millioner). Det utbetales utbytte i 2023 på kr 155,3 millioner (2022: utbetalt tilleggsutbytte på kr 164,6 millioner).

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Gjeld til stille interessenter IB	552 450	715 024
<i>Endringer uten kontantstrømvirkning:</i>		
Andel overskudd	696 751	813 010
Godskrevet renter lagt til hovedstol	5 811	6 895
<i>Endringer med kontantstrømvirkning:</i>		
Netto utbetaling	(871 397)	(982 478)
Gjeld til stille interessenter UB	383 616	552 450

Totalt for PwC Norge utgjør resultat før skatt og før utdeling til stille interessenter kr 986,4 millioner (2022: kr 984,8 millioner). Fordelt på 166 partnere (2022: 161 partnere) gir dette et snitt på kr 5,9 millioner (2022: kr 6,1 millioner).

10. Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Pensjonsordningene i selskapet tilfredsstiller kravene i denne lov.

Det alt vesentlige av pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til kr 85,8 millioner. Ordningen omfatter 2 284 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4% av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9% av lønn mellom 7,1G og 12G

I tillegg har selskapet direkte pensjonsforpliktelser overfor 3 personer. Denne ordningen behandles regnskapsmessig som en ytelsesordning, som innebærer at de fremtidige utbetalingene neddiskonteres til nåverdi ved bruk av diskonteringsrenten som angitt i tabellen under. Årets estimatavvik medtas ikke i lønnskostnaden, men inngår i det utvidede resultatet.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Endring i beregnet ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser:		
Brutto ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser per 1. juli	8 480	6 319
Rentekostnad	169	82
Utbetalinger	(1 042)	(1 003)
Estimatavvik	(132)	3 088
Brutto ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser per 30. juni	7 468	8 480
Pensjonsforpliktelse over driften	-	-
Sum pensjonsforpliktelser per 30. juni	7 468	8 480

Årets estimatavvik skyldes hovedsakelig erfaringsavvik knyttet til levetid.

Den totale pensjonskostnaden innregnet i årets resultat i fremkommer slik:

Pensjonskostnader	2023	2022
Rentekostnader	169	82
Innskuddsbaserte pensjonsplaner	85 628	64 106
Totale pensjonskostnader innregnet i årets resultat (note 5)	85 797	64 188

Forutsetninger brukt til å fastsette pensjonsforpliktelsen pr 30. juni er som følger:

Økonomiske forutsetninger	2023	2022
Diskonteringsrente	3,50%	2,00%
Økning i grunnbeløp (G)	2,00%	2,00%
Forventet fremtidig pensjonsregulering	3,25%	2,50%
Arbeidsgiveravgift	14,1 %	14,1 %
Dødelighetstabell	SSB	SSB

Den ytelsesbaserte pensjonsordningen refererer seg til tidligere deltakere slik at lønnsutvikling er ikke aktuell som en økonomisk forutsetning. De øvrige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger i Norge.

Prognose for fremtidige utbetalinger (nominelle beløp i 1 000 kroner)

År < 1	962
År 1-4	3 376
År 5-10	3 402

Det ventes ikke å skje noen utbetalinger fra ordningen etter år 10

11. Immaterielle eiendeler

(beløp i 1000 kroner)	Program- vare	Goodwill	Kunde- forhold	Sum
Anskaffelseskost:				
Pr. 30. juni 2021	22 424	212 951	16 866	252 240
Tilgang	4 009	8 827	-	12 836
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Pr. 30. juni 2022	26 433	221 778	16 866	265 076
Tilgang	17 453	4 740	-	22 193
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Pr. 30. juni 2023	43 886	226 518	16 866	287 270
Akkumulerte av- og nedskrivninger:				
Pr. 30. juni 2021	(5 098)	-	(16 866)	(21 965)
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Årets avskrivning	(3 615)	-	-	(3 615)
Pr. 30. juni 2022	(8 712)	-	(16 866)	(25 579)
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Årets avskrivning	(5 117)	-	-	(5 117)
Pr. 30. juni 2023	(13 830)	-	(16 866)	(30 696)
Balansført verdi				
Pr. 30. juni 2022	17 720	221 778	-	239 498
Pr. 30. juni 2023	30 056	226 518	-	256 575

Kundeforhold

Immaterielle eiendeler knyttet til kundeforhold regnskapsføres til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet og amortiseres lineært over forventet økonomisk levetid, som typisk er tre til ti år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer på verdifall.

Programvare

Programvare gjelder PwC AS sin andel av globale investeringskostnader i nye administrative støttesystemer. Det er regnskapsført opprinnelig til anskaffelseskostnad og avskrives over forventet brukstid for systemene som er satt til åtte år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer på verdifall.

Nye tilganger består av både tilgangsført FOU fra virksomhetsoppkjøp, innkjøpte tjenester og egenprodusert utvikling knyttet til utvikling av programvare/løsninger for salg. Forventet brukstid er satt til 3 år.

Goodwill

Goodwill oppstår ved kjøp av virksomhet og utgjør overført vederlag fratrukket selskapets andel av virkelig verdi av netto identifiserbare eiendeler og forpliktelser i den overtatte virksomheten.

Økning av goodwill skyldes kjøp av virksomhet fra VEGA Integrity AS

For testing av nedskrivning tilordnes goodwill de kontantgenererende enheter som forventes å få fordeler av oppkjøpet hvor goodwill oppstod. Selskapets kontantgenererende enheter er tjenesteområdene Trust Solutions og Advisory som er det laveste nivå i selskapet hvor det foreligger uavhengige kontantstrømmer.

Her vises hvordan goodwill er allokert pr. tjenesteområde:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Trust Solutions	158 487	158 487
Advisory	68 031	63 291
Sum	226 518	221 778

Nedskrivningstest

Nedskrivning av goodwill vurderes årlig eller oftere om det forekommer hendelser eller endrede omstendigheter som indikerer et mulig verdifall. I vurderingen sammenlignes balanseført verdi med bruksverdi. Eventuell nedskrivning kostnadsføres og blir ikke reversert i påfølgende perioder.

Vi har foretatt en nedskrivningstest pr tjenesteområde hvor bruksverdien beregnes ved at fremtidige kontantstrømmer neddiskonteres til nåverdi. De viktigste forutsetningene i nedskrivningstesten er fem års kontantstrøm og en etterfølgende terminalverdi. Budsjettet for 2024 danner grunnlag for kontantstrømmer i år 1. Det er lagt inn en vekst på 2 % de fem første årene og 2,0 % i terminalverdi. Diskonteringsrente etter skatt er satt til 8,9 %. Den estimerte bruksverdien måles opp mot bokført beløp.

En endring i diskonteringsrente på 2 % vil ikke ha medført noen nedskrivninger.

12. Leieavtaler

Selskapets leieavtaler omfatter i hovedsak kontorlokaler og utstyr, som eksempelvis datamaskiner, telefoner og kaffemaskiner. Leieavtaler som gjelder kontorlokaler innregnes i balansen i den utstrekning de har varighet som overstiger 12 måneder. For øvrige leieavtaler, som omfatter utstyr av lav verdi, kostnadsføres leiebetalingene lineært over leieperioden, som normalt har varighet på 1-3 år.

Leieavtalene for kontorlokaler inngås normalt med varighet på inntil 10 år, men ofte med forlengelsesopsjoner. Opsjonene inngår som hovedregel ikke i beregningen av leieforpliktelse før tidspunktet for utøvelse.

På balansedagen er det inngått fem leieavtaler som ikke er innregnet i balansen, da leieforholdet ikke har startet opp. Fremtidig kontantstrøm knyttet til disse leieavtalene som har en varighet på 3 og 10 år, er estimert til kr. 210 millioner.

Bruksretteiendel		
(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
IB 1 juli.2022	529 483	497 445
Tilgang	1 963	101 750
Årets avskrivninger	(98 273)	(86 888)
Avgang /avsluttet leieavtale	-	530
Modifikasjoner og andre endringer	49 524	16 647
Bruksretteiendel 30. juni 2023	482 697	529 483

Bruksretten avskrives lineært over det korteste av økonomisk levetid og leieperiode som er lagt til grunn for innregning av leieforpliktelsen.

Leieforpliktelse		
(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
IB 1 juli.2022	548 425	518 138
Nye leieavtaler	1 963	101 750
Leiebetalinger	(110 412)	(98 085)
Beregnet rente på leie forpliktelsen	16 563	15 784
Modifikasjoner og andre endringer	49 524	10 839
Leieforpliktelse 30. juni 2023	506 063	548 425

Fordelt på:

Kortsiktige leieforpliktelser	106 759	104 575
Langsiktige leieforpliktelser	399 304	443 850

Nominell leieforpliktelse og forfall:

Leie som forfaller til betaling innen 1 år	118 155	106 868
Leie som forfaller til betaling mellom 1 og 5 år	393 251	343 285
Leie som forfaller til betaling etter 5 år	103 659	160 056
Total nominell leieforpliktelse 30. juni 2023	615 065	610 209

Kostnadsført leie for avtaler som ikke er innregnet i balansen:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Leie av eiendeler med lav verdi	31 781	20 010
Leieavtaler med varighet kortere enn 12 måneder	7 417	4 679
Total leiekostnad inkludert i andre driftskostnader	39 198	24 689

13. Inventar, utstyr og påkostninger

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

(beløp i 1000 kroner)	Inventar, utstyr og påkostninger
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2021	154 722
Tilgang	12 806
Avgang/utrangering	(21 037)
Pr. 30. juni 2022	146 492
Tilgang	26 104
Avgang/utrangering	(9 651)
Pr. 30. juni 2023	162 945
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
Pr. 30. juni 2021	(93 833)
Avgang/utrangering	20 953
Årets avskrivning	(21 594)
Pr. 30. juni 2022	(94 474)
Avgang/utrangering	7 070
Årets avskrivning	(18 228)
Pr. 30. juni 2023	(105 632)
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2022	52 018
Pr. 30. juni 2023	57 313

Inventar, utstyr og påkostninger avskrives over forventet økonomisk levetid som fastsettes individuelt for det enkelte driftsmiddel, og normalt ligger i intervallet 1,5 til 10 år.

14. Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftsyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at PwC har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Kundefordringer	812 652	732 174
Opptjent ikke fakturert	152 497	123 321
Sum kundefordringer*	965 149	855 495
Fordringer på nærstående parter (note 22)	127 283	175 603
Forskuddsbetalinger	53 704	55 539
Andre fordringer	2 954	13 190

Sum andre fordringer	183 941	244 332
-----------------------------	----------------	----------------

*Kundefordringer som sikkerhet for garantier, se note 21.

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Ikke forfalte poster	706 293	627 489
Inntil 3 måneder	92 133	81 671
3 til 6 måneder	12 205	15 115
Mer enn 6 måneder	21 920	20 466
Avsetning for tap på kundefordringer	(19 900)	(12 567)
Pr. 30. juni	812 652	732 174

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Pr. 1. juli	12 567	10 148
Resultatført tap på fordring	14 025	7 059
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(7 186)	(6 153)
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	494	1 512
Pr. 30. juni	19 900	12 567

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Endring avsetning til tap	7 333	2 419
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	7 186	6 153
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(494)	(1 512)
Resultatført tap på fordring	14 025	7 059

Langsiktig fordring på kr 22,6 millioner er knyttet til lån på USD 2,1 millioner til selskap kontrollert av andre selskap i det internasjonale PwC nettverket. Lånet finansierer en andel av utviklingskostnadene for enkelte nye felles it-systemer. Lånet er rentebærende og vil være ferdig nedbetalt innen 2035.

15. Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter og kontantekvivalenter omfatter utelukkende kontanter og bankinnskudd plassert i norsk bank. Virkelig verdi av kontanter og kontantekvivalenter er tilsvarende bokførte balanseverdier grunnet den korte løpetiden på de forskjellige instrumentene. Selskapets kontanter og kontantekvivalenter er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Kontanter og bankinnskudd	626 707	562 615

Selskapet har en ubenyttet kassekreditt på kr 200 millioner. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 1,7 millioner. Skyldig skattetrekk pr 30.6.2023 er kr 52,4 millioner. Resterende skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti med inntil kr 100,0 millioner.

16. Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på TNOK 9 705 består av 647 aksjer à TNOK 15. 41 A1-aksjer (totalt 45 hvorav 4 egne aksjer) med stemmerett og 34 A2-aksjer (totalt 36 hvorav 2 egne aksjer) uten stemmerett eies av de internasjonale stille deltakere, mens 558 B-aksjer (totalt 566 hvorav 8 egne aksjer) uten stemmerett eies av de stille deltakerne enten direkte eller gjennom egne eierselskap.

I løpet av året har selskapet hatt følgende kapitalendringer:

	A1-aksjer	A2-aksjer	B-aksjer	Sum alle aksjer
Utestående aksjer pr 30. juni 2022	44	36	538	618
Kapitalforhøyelse			20	20
Kjøp av egne aksjer	3	2	30	35
Salg av egne aksjer			-30	-30
Utestående aksjer per 30. juni 2023	41	34	558	633
Egne aksjer pr 30. juni 2023	4	2	8	14
Totalt antall aksjer 30. juni 2023	45	36	566	647

Pr 30.06.2023 har PwC AS egne aksjer som utgjør 2,16 % av selskapets totale A1-, A2- og B-aksjer.

Selskapets største aksjonærer inkludert eierselskapene til daglig leder, medlemmer av nasjonalt lederteam (NLT) og styret:

(beløp i 1000 kroner)

Invest selskap	Eier av invest selskap	Nærstående jfr RL § 7-30-b	Eier- andel B-aksjer	Utbytte i 2023	Fordring på PwC pr 30.06.23
AMU Invest AS	Are Muri*		1,41%	2 340	8 223
BEJ Invest AS	Bjørn Egil Johannessen*		1,41%	2 340	9 024
ELM Invest AS	Eli Moe-Helgesen*	NLT***	1,41%	2 340	8 124
GSL Invest AS	Gunnar Slettebø*		1,41%	2 340	8 625
HAA Invest AS	Hallvard Aarø*	NLT***	1,41%	2 340	7 825
HSI Invest AS	Herman Skibrek*		1,41%	2 340	6 124
JFL Invest AS	Jan Flølo*		1,41%	2 340	1 992
JHA Invest AS	Jon Haugervåg*	Styrets leder	1,41%	2 340	6 826
Jørn Juliussen AS	Jørn Eskil Juliussen*		1,41%	2 340	8 232
LAJ Invest AS	Leif Arne Jensen*	Adm dir/NLT***	1,41%	2 340	9 428
OSM Invest AS	Ole Schei Martinsen*		1,41%	2 340	3 482
PVO Invest AS	Petter Vold*	NLT***	1,41%	2 340	9 434
RHN Invest AS	Reidar Henriksen*		1,41%	2 340	5 664
Indianna AS	Roger Mortensen*	Styremedlem	1,41%	2 340	8 224
TFR Invest AS	Thomas Fraurud*	Styremedlem	1,41%	2 340	8 524
TOL Invest AS	Torbjørn Larsen*		1,41%	2 340	4 666
MAMAX Invest AS	Lars Helge Aasen**		1,41%	2 340	2 310

TIN Invest AS	Trond Ingebrigtsen**	NLT***	1,41%	2 340	2 329
TNO Invest AS	Tom Notland*	Styremedlem	1,06%	1 755	9 224
REVEN Invest AS	Stian Roska Revheim**	Styremedlem	1,06%	1 755	1 440
BNL Invest AS	Bente Norbye Lie	Styremedlem	0,71%	1 170	796
I Wibe AS	Ingrid Wibe	NLT***	0,18%	293	2 286

* Eier i tillegg en A1 og en A2 aksje

** Eier i tillegg en A1 aksje

*** Nasjonalt Lederteam

17. Utsatt skatt og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skatt på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(12 215)	(5 859)
Anleggsmidler *	165 174	156 417
Balanseførte leieavtaler	(19 389)	(15 836)
Gevinst/tapskonto	4 688	5 904
Estimatavvik utvidet resultat	(1 205)	(1 073)
Pensjoner	(4 897)	(5 924)
Regnskapsmessige avsetninger	(5 531)	(4 441)
Netto skatteøkende forskjeller	126 624	129 188
Utsatt skatt av netto skatteøkende forskjeller, ført i balansen 22%	27 857	28 421
Utsatt skatt virksomhetskjøp	880	-
Sum utsatt skatt, nettoført i balansen	28 737	28 421
<i>Oversikt over endring utsatt skatt i balansen:</i>		
Endring utsatt skatt i årets skattekostnad	(674)	2 988
Endring utsatt skatt i forbindelse med oppkjøp	990	-
Sum endring utsatt skatt i balansen	316	2 309
Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(46 639)	(31 667)
Avsatt skattefunn - se note 23	1 408	1 700
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(31 667)	(28 380)
Avsatt ikke ilignet skattefunn tidligere periode	1 700	3 756
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	28 530	29 271

For lite avsatt skatt tidligere perioder	(1 506)	-
Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06	(48 174)	(25 319)

18. Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepengene, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Gjeld til nærstående parter	12 437	1 998
Skyldig lønn (feriepengene, bonus mv.)	500 960	431 882
Avsetning vedr. erstatninger (note 19)	7 270	6 720
Øvrige påløpte kostnader	40 502	28 106
Sum	561 169	468 705

19. Avsetninger og usikre forpliktelse

Avsetninger regnskapsføres når selskapet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, og det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
IB	6 720	10 570
Utbetalinger	-	(3 000)
Reversering av ubrukte avsetninger	(100)	(850)
Ny avsetning	650	-
UB	7 270	6 720

Avsetningen er inkludert i annen kortsiktig gjeld, se note 18.

Som en betydelig leverandør av revisjonsberetninger og andre erklæringer / bekreftelser fremkommer det påstander om kvalitetsbrister i våre leveranser, slike påstander kan også ende opp i rettsaker.

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i regnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Selskapet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade PwC AS sin stilling i potensielle rettsaker.

20. Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Årsresultat før skatt og utdeling av andel overskudd til stille interessenter	892 009	1 128 091
Justeringer for å avstemme årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille interessenter mot kontantstrøm fra driftsaktiviteter		
Avskrivning (note 6,11,12,13)	121 618	112 097
Gevinst ved salg av datterselskap og avvikling av virksomhet (note 4,23)	-	(197 539)

(Gevinst)/tap ved salg av immaterielle eiendeler/ varige driftsmidler 2 585 98

Endringer i arbeidskapitalelementer

Kundefordringer (note 14)	(109 654)	(159 814)
Leverandørgjeld	(753)	14 315
Andre tidsavgrensingsposter	220 271	2 593
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	1 126 076	899 842

21. Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier/kassekreditt	325 000	325 000
Bokført verdi av kundefordringer (note 14)	965 149	855 495

Det er i tillegg stilt som vilkår fra selskapets bankforbindelse at egenkapitalen til PwC AS til enhver tid skal være minst kr 100 millioner.

22. Nærstående parter

PwC Norge består av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø som omfatter PricewaterhouseCoopers AS i tillegg til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med datterselskapet PwC Tax Services AS. Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap anses som samarbeidende selskap og nærstående. Transaksjoner med nærstående parter blir gjennomført basert på armlengdes avstand-prinsippet.

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og PwC Tax Services AS har hatt følgende transaksjoner med selskapet i løpet av regnskapsperiodene:

(beløp i 1000 kroner)	2023	2022
Salg av tjenester	33 628	29 640
Videresalg av administrative tjenester og støttefunksjoner	37 910	59 083
Viderebelastning av felleskostnader	28 974	28 024
Royalty	50 943	84 530
Non-compete kompensasjon	-	50 000
Renter	3 586	1 348
Kjøp av tjenester	(104 319)	(112 066)

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til daglig leder eller styreleder. Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 14 og 18.

PricewaterhouseCoopers AS (PwC AS) er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (PwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. PwC IS opptrer ikke utad som selskap.

23. Offentlig støtte

Selskapet har fått godkjent et SkatteFUNN-prosjekt hvor refusjonsbeløpet utgjør kr 1,4 millioner (2022: 1,7 millioner). Opptjent støtte er ført som en fordring i balanseposten skyldig betalbar skatt, jfr note 15.

Beløpet er inntektsført med kr 0,4 millioner mot linje 'Lønninger' i note 5 og kr 1,0 millioner mot linje 'Innkjøpte tjenester' i note 6.

24. Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2023.

Til generalforsamlingen i
PricewaterhouseCoopers AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2023

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til PricewaterhouseCoopers AS som viser et positivt totalresultat på TNOK 148 223. Årsregnskapet består av balanse per 30. juni 2023, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. juni 2023, og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å

rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt

drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 25. oktober 2023

PKF ReVisjon AS


Barbro Hanekamhaug
statsautorisert revisor